

Члан 8.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 200/20
01. октобра 2020. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др Зоран Тегелтија, с. р.

На основу члана 17. и члана 22. става 1. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Вijeће министара Босне и Херцеговине, на приједлог Министарства сигурности Босне и Херцеговине, на 17. сједници одржаној 01.10.2020. године, донијело је

ODLUKU

O OSNIVANJU RADNE GRUPE ZA IZRADU ZAKONA O GRANIČNOJ KONTROLI

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом Одлуком оснива се Радна група за израду Закона о граничној контроли (у даљем тексту: Радна група), именују чланови и чланице, одређују задаци као и друга питања од значаја за рад Радне групе.

Члан 2.

(Састав Радне групе)

- (1) У састав Радне групе именују се:
 - a) **Ermin Pešto**, Министарство сигурности Босне и Херцеговине, председavajuћи;
 - b) **Ismail Sarić**, Министарство сигурности Босне и Херцеговине, заменик председavajuћег;
 - c) **Anita Čolo**, Гранична полиција Босне и Херцеговине, чланица;
 - d) **Olivera Stanišić**, Гранична полиција Босне и Херцеговине, чланица;
 - e) **Dag Džumrukčić**, Министарство ванjsких послова Босне и Херцеговине, члан;
 - f) **Zoran Andrić**, Министарство комуникација и транспорта Босне и Херцеговине, члан;
 - g) **Anđa Kalem – Perić**, Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине, чланица;
 - h) **Slađan Vasiljević**, Управа за индиректно опореживање Босне и Херцеговине, члан;
 - i) **Ivo Ramljak**, Служба за послове са странцима, члан;
 - j) **Slaviša Kreštalica**, Кancelariја за ветеринарство Босне и Херцеговине, члан;
 - k) **Mirjana Brzica**, Управа Босне и Херцеговине за заштиту здравља биља, чланица;
 - l) **Nejra Hiroš**, Дирекција за европске интеграције, чланица;
 - m) **Darko Davidović**, Министарство унутрашњих послова Републике Српске, члан;
 - n) **Samir Čolak**, Федерално министарство унутрашњих послова, члан;
 - o) **Mirjana Vuletin**, Полиција Брчко distrikta Босне и Херцеговине, чланица.
- (2) За секретара Радне групе именује се **Vladimir Milenković** из Министарства сигурности Босне и Херцеговине.
- (3) У случају када именована особа престане, буде спрјећена или није у могућности обављати своју дужност на позицији у институцији наведеној у ставу (1) овог члана, тој особи престaje мандат у Радној групи. Институција у којој се догодила промјена дужна је у року од 15 дана од дана

- (4) Сектор за граничну и општу сигурност Министарства сигурности Босне и Херцеговине пружа техничку и административну подршку раду Радне групе.
- (5) Мандат чланова Радне групе узима се за реализацију задатка због којег се и успоставља Радна група, осим у случајевима предвиђених ставом (3) овог члана.

Члан 3.

(Задатак Радне групе)

Радна група се успоставља као привремено, међуагенцијско и стручно тијело Вijeћа министара Босне и Херцеговине са задатком израде Закона о граничној контроли с циљем усклађивања са европским стандардима у области граничне сигурности.

Члан 4.

(Наћин рада)

- (1) Предсједник Радне групе је задужен за координацију, организовање и усмјеравање активности Радне групе, иницирање и организовање састанака те планирање и предлагање активности Радне групе.
- (2) Секретар Радне групе пружа административно – техничку подршку раду Радне групе, припрема организовање састанака Радне групе, води записник на састанцима, врши међуагенцијску координацију дистрибуције и доставе података који се односе на провођење закључака Радне групе и учествује у припреми годишњег извјештаја о раду Радне групе, похранује и води евиденцију о материјалима са састанака Радне групе, те обавља и друге послове везане за рад Радне групе.

Члан 5.

(Област сарадње)

Радна група по потреби може ангажовати стручњацима из предметне области, те сарађивати са међународним организацијама у Босни и Херцеговини.

Члан 6.

(Рок за реализацију)

Рок за реализацију задатка из члана 3. ове Одлуке је 31.12.2020. године.

Члан 7.

(Извјештај о раду)

Радна група је дужна путем Министарства сигурности Босне и Херцеговине доставити Извјештај о раду Вijeћу министара Босне и Херцеговине, најкасније до 31.12.2020. године.

Члан 8.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 200/20
01. октобра 2020. године
Сарајево

Председавајући
Вijeћа министара БиХ
Др. Зоран Тегелтија, с. р.

751

На основу члана 10. ставак (1) Закона о Прорачуну институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2020. годину ("Службени гласник БиХ", број 46/20) и члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине, Вijeће министара Босне и Херцеговине, на 30. изванредној (телефонској) сједници, одржаној 6.10.2020. године, донијело је

ODLUKU
O KRITERIJIMA ZA DODJELU SREDSTAVA IZ
TEKUĆEG GRANTA "SUFINANCIRANJE PROJEKATA
NEVLADINIH ORGANIZACIJA U PODRUČJU
PREVENCIJE HIV-a I TUBERKULOZE U BOSNI I
HERCEGOVINI" ZA 2020. GODINU

Članak 1.
(Predmet Odluke)

Odlukom o kriterijima za dodjelu sredstava iz tekućeg granta "Sufinanciranje projekata nevladinih organizacija u području prevencije HIV-a i tuberkuloze u Bosni i Hercegovini" za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se kriteriji i druga pitanja vezana uz dodjelu sredstava iz tekućeg granta "Sufinanciranje projekata nevladinih organizacija u području prevencije HIV-a i tuberkuloze u Bosni i Hercegovini" za 2020. godinu.

Članak 2.
(Sredstva)

- (1) Sredstva za tekući grant "Sufinanciranje projekata nevladinih organizacija u području prevencije HIV-a i tuberkuloze u Bosni i Hercegovini" za 2020. godinu, u iznosu od 50.000,00 KM predviđena su u proračunu Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) za 2020. godinu na poziciji "Tekući transferi i grantovi".
- (2) Sredstva se dodjeljuju za sufinanciranje projekata iz područja prevencije HIV infekcije i tuberkuloze putem javnog natječaja sukladno kriterijima definiranim ovom odlukom.
- (3) Najmanji iznos sredstava koji se može dodijeliti jednom pravnom subjektu iz ovog granta ne može biti ispod 5.000,00 KM a maksimalan iznos sredstava koji se može dodijeliti jednom pravnom subjektu iz ovog granta iznosi 20.000,00 KM.

Članak 3.
(Uпотреба izraza)

Izrazi koji su radi preglednosti dati u jednom gramatičkom roku u ovoj Odluci se bez diskriminacije odnose i na muškarce i na žene.

Članak 4.
(Pravo na podnošenje projekata)

- (1) Pravo na podnošenje projekata na temelju objavljenog javnog natječaja iz članka 2. stavak (2) ove odluke imaju sljedeći pravni subjekti u Bosni i Hercegovini:
 - a) Udruge registrirane u Bosni i Hercegovini minimalno tri godine čija je jedna od djelatnosti provedba preventivnih i promotivnih aktivnospodručju HIV-a i drugih preventivno promotivnih aktivnosti u području zdravstva;
 - b) Pravne osobe registrirane u Bosni i Hercegovini minimalno tri godine čija je jedna od djelatnosti provedba aktivnosti na zdravstvenom prosvječivanju stanovništva i druge aktivnosti u vezi sa tuberkulozom.
 - (c) Projekti mogu trajati isključivo jednu godinu.
- (2) Subjekti iz stavka (1) ovog članka mogu biti podržani samo sa jednim projektom u okviru ovog granta.

Članak 5.
(Izuzete)

- (1) Ukoliko podnositelj zahtjeva nije izvršio svoje obaveze na temelju zaključenog ugovora sa Ministarstvom u razdoblju do 2020. godine, njegov zahtjev za dodjelu sredstava na temelju natječaja za 2020. godinu neće se uzimati u razmatranje.

- (2) Izuzete se odnosi i na ovlaštenu osobu koja je zaključila ugovor iz stavka (1) ovog članka, te se neće razmatrati zahtjev drugog pravnog subjekta koji aplicira za sredstva na temelju objavljenog natječaja ukoliko se ta osoba javi kao ovlaštena osoba.
- (3) Subjekti koji su dobili sredstva za projekte u okviru javnog natječaja za 2018. godinu i čiji su projekti u toku, ne mogu aplicirati na javni natječaj za 2020. godinu.
- (4) Na dodjelu sredstava nemaju pravo subjekti čiji projekti svojim sadržajem na bilo koji način vrijeđaju vjerske ili etničke osjećaje pripadnika bilo kog naroda u Bosni i Hercegovini.

Članak 6.
(Namjena sredstava)

- (1) Sredstva iz članka 2. stavak (1) ove odluke, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine svojom odlukom dodjeljuje za sufinanciranje projekata koji daju doprinos implementaciji aktivnosti definiranih "Planom tranzicije za nastavak prevencije, liječenja i njege HIV/AIDS-a u Bosni i Hercegovini za razdoblje 2015-2017" (u daljnjem tekstu: Tranzicijski plan za HIV) i "Tranzicijskim planom za dalju provedbu aktivnosti prevencije, kontrole i borbe protiv tuberkuloze u Bosni i Hercegovini podržanih od strane Globalnog fonda za borbu protiv AIDS-a, tuberkuloze i malarije (2015-2017)" (u daljnjem tekstu: Tranzicijski plan za tuberkulozu) i koji daju potporu institucijama u Bosni i Hercegovini u ispunjavanju međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine, a kroz potporu za sljedeće aktivnosti:
 - a) potporu u provedbi aktivnosti uzimanja uzoraka i testiranja na navedene bolesti, zamjene igala i šprica, s ciljem prevencije od zaraznih bolesti za subjekte iz članka 3. stavak (1) točka a) ove odluke;
 - b) potporu aktivnostima održavanja treninga i štampanja brošura o prevenciji, potrebi testiranja i liječenju HIV-a i tuberkuloze, ranjivim i teško dostupnim skupinama, i skupinama pod povećanim rizikom kao što su seksualne radnice, injekcioni korisnici droga, muškarci koji imaju seks sa muškarcima i drugi, uključujući mobilno testiranje na HIV infekciju teško dostupnih skupina i skupina pod povećanim rizikom za subjekte iz članka 3. stavak (1) točka a) ove odluke;
 - c) potporu aktivnostima savjetovanja injekcionih korisnika droga koji se nalaze na izdržavanju kazne zatvora u kazneno-popravnim zavodima u Bosni i Hercegovini i njihove pripreme za izlazak na slobodu, za subjekte iz članka 3. stavak (1) točka a) ove odluke;
 - d) terenske aktivnosti na otkrivanju novih slučajeva kod kojih postoji sumnja na tuberkulozu, aktivnosti informiranja, edukacije i komunikacije s ciljem podizanja svijesti opće populacije o tuberkulozi, s posebnim fokusom na rizične skupine kao što su romska populacija, interno raseljene osobe, osobe sa ograničenim pristupom zdravstvenim uslugama, specifične skupine mladih, starijih ili siromašnih, i unapređenja prevencije i kontrole tuberkuloze, za subjekte iz članka 3. stavak (1) točka b) ove odluke.
- (2) Aktivnosti iz stavka (1) točke d) ovog članka podržat će se sa najviše 20% sredstava od ukupnog iznosa iz članka 2. stavak (1) ove odluke.
- (3) Troškovi reprezentacije koji se odnose na ishranu i piće, ne mogu biti veći od 5% od ukupno odobrenog iznosa sredstava za podržani projekt; dok troškovi taksi usluga i mobilnih telefona nisu prihvatljivi. Troškovi goriva su prihvatljivi isključivo ukoliko su izravno vezani uz implementaciju projektnih aktivnosti.

- (4) Sredstva se dodjeljuju namjenski korisniku sredstava za konkretan projekt sukladno Odluci Vijeća ministara Bosne i Hercegovine te nije moguće vršiti bilo kakve naknadne promjene vezane uz odobreni projekt (npr. izmjene korisnika projekta, aktivnosti i dr.).
- (5) Projekti iz stavka (1) ovog članka mogu trajati maksimalno jednu godinu.

Članak 7.

(Cilj granta, indikatori učinka i izvori verifikacije)

- (1) Cilj dodjele grant sredstava iz članka 2. stavak (1) ove odluke je potpora projektima koji doprinose implementaciji ključnih aktivnosti definiranih Tranzicijskim planom za HIV i Tranzicijskim planom za tuberkulozu i potpora institucijama nadležnim za izvješćavanje u području HIV-a i tuberkuloze i ispunjavanje međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine kroz dostavljanje relevantnih podataka.

Indikatori učinka su:

- minimalno tri subjekta realizirala projekte na temelju dodijeljenih grant sredstava za aktivnosti iz članka 4. ove odluke, te dostavljeni relevantni podaci Ministarstvu, prikupljeni kroz provedbu preventivnih aktivnosti;
 - minimalno dva projekta na temelju dodijeljenih grant sredstava za aktivnosti iz članka 4. stavak (1) toč. a), b) i c) ove odluke realizirana;
 - minimalno jedan projekat na temelju dodijeljenih grant sredstava za aktivnosti iz članka 4. stavak (1) točka d) ove odluke realiziran.
- (2) Broj korisnika preventivnih i promotivnih usluga koji su na izravan ili neizravan način imali koristi od svakog pojedinačno podržanog i realiziranog projekta predstavlja pokazatelj uspješnosti realizacije ukupnog granta i rezultat ostvarenja postavljenog cilja.
- (3) Izvori verifikacije za utvrđivanje učinka su narativna izvješća uz koje se kao dokazi dostavljaju izvješća medija, zapisnici, zabilješke sa događaja na kojima su nazočni predstavnici Ministarstva, i sl.

Članak 8.

(Kriteriji za vrednovanje podnesenih projekata)

- (1) Pri razmatranju podnesenih projekata vrednuje se:
- kvaliteta projekta i njegov doprinos implementaciji aktivnosti definiranih Tranzicijskim planom za HIV, Tranzicijskim planom za tuberkulozu, i doprinos projekta u pružanju potpore institucijama u Bosni i Hercegovini u ispunjavanju međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine;
 - financijski i operativni kapaciteti aplikanta, uključujući procjenu realiziranih projekata/programa u protekle tri godine, do sada ostvarena suradnja s međunarodnim partnerima i članstvo u međunarodnim i europskim mrežama i asocijacijama;
 - održivost projekta i projektnih rezultata u razdoblju nakon završetka projekta;
 - izvodljivost projekta, projektnih aktivnosti, jasna povezanost cilja projekta s projektnim aktivnostima, broj korisnika koji su obuhvaćeni projektom;
 - troškovna efektivnost aktivnosti, odnosno usklađenost predviđenih troškova sa ukupnim proračunom projekta i jasna vidljivost traženih sredstava za svaku od planiranih aktivnosti u okviru projekta.
- (2) Vrednovanje projekata vrši se prema kriterijima i bodovima navedenim u u Evaluacionom obrascu (Privitak 4) koji je sastavni dio ove odluke a koji obuhvataju:
- tematske kriterije;
 - financijske i operativne kapacitete aplikanta;

- relevantnost projekta;
- efektivnost i izvodljivost aktivnosti;
- održivost aktivnosti i ciljeva;
- proračun i troškovna efektivnost aktivnosti.

Članak 9.

(Postupak i način dodjele sredstava)

- Ministarstvo putem javnog natječaja objavljuje postupak i način dodjele sredstava iz tekućeg granta "Sufinanciranje projekata nevladinih organizacija u području prevencije HIV-a i tuberkuloze u Bosni i Hercegovini" za 2020. godinu, na web stranici Ministarstva i objavljuje obavještenje o javnom natječaju u tri dnevna lista u Bosni i Hercegovini.
- Javni natječaj je otvoren 21 dan od dana posljednje objave.
- Neblagovremene i nepotpune prijave ne uzimaju se u razmatranje.

Članak 10.

(Potrebna dokumentacija i način dostavljanja)

- Podnositelj projekta za dodjelu sredstava iz tekućeg granta "Sufinanciranje projekata nevladinih organizacija u području prevencije HIV-a i tuberkuloze u Bosni i Hercegovini" za 2020. godinu, obvezno prilaže sljedeću dokumentaciju:
 - Aplikacijski obrazac koji je sastavni dio ove odluke (Privitak 1), elektronički popunjen, potpisan i ovjeren pečatom podnositelja projekta (original);
 - financijski plan projekta na Obrascu za proračun (Privitak 2), koji je sastavni dio ove odluke, s prikazanim izvorima prihoda i očekivanim rashodima, mora biti popunjen na računaru, potpisan i ovjeren službenim pečatom podnositelja projekta, u suprotnom se smatra neurednim i ne uzima se u razmatranje. U proračunu projekta mora biti jasno naznačeno za koje aktivnosti se traže sredstva od strane Ministarstva, a za koje aktivnosti su osigurana sredstva iz drugih izvora (original);
 - izvod iz registra nadležnog tijela u kojem je registriran podnositelj projekta, ne stariji od tri mjeseca (original ili preslika ovjerena od strane nadležnog tijela);
 - statut podnositelja projekta, a u slučaju da je bilo izmjena i dopuna statuta iste se dostavljaju uz temeljni statut (preslika ovjerena pečatom podnositelja projekta);
 - uvjerenje o poreskoj registraciji podnositelja projekta (identifikacijski broj) (preslika ovjerena od strane nadležnog tijela);
 - rješenje o razvrstavanju podnositelja projekta prema djelatnosti izdato od strane nadležnog zavoda za statistiku (preslika ovjerena od strane nadležnog tijela);
 - zvaničan dokument banke o otvaranju transakcijskog računa podnositelja projekta (original ili preslika ovjerena od strane nadležnog tijela);
 - potvrdu da račun nije blokirao (original);
 - godišnji obračun o poslovanju podnositelja projekta za 2019. godinu, iz kojeg je vidljivo da je isti predat i ovjeren od strane Agencije za posredničke, informatičke i financijske usluge (APIF-a), odnosno Financijsko informatičke agencije (FIA) (preslika);
 - izjava podnositelja projekta, čija forma je sastavni dio ove odluke (Privitak 3), potpisana od strane ovlaštene osobe i ovjerena službenim pečatom podnositelja projekta (original);
 - potvrdu Ministarstva civilnih poslova BiH da je prethodni projekt završen i opravdan.
- Dokumentacija iz stavka (1) ovog članka od točke a) do točke k) se dostavlja istim redoslijedom kako je navedeno u stavku (1) ovog članka, i mora biti uvezana u cjelinu (kao

- knjiga, spiralno, jemstvenik ili uvezan u fasciklu), tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi.
- (3) Dokumentacija koja ne bude uvezana na način definiran u stavku (2) ovog članka neće biti uzeta u razmatranje i smatrat će se neurednom.
 - (4) Dokumentacija iz stavka (1) ovog članka od točke a) do točke k) dostavlja se na način bliže opisan u stavku (2) ovog članka u zatvorenoj koverti, isključivo putem pošte Ministarstvu, sa naznakom: "Javni natječaj za dodjelu sredstava iz tekućeg granta "Sufinanciranje projekata nevladinih organizacija u području prevencije HIV-a i tuberkuloze u Bosni i Hercegovini" za 2020. godinu", Ministarstvo civilnih poslova BiH, Trg BiH 1, 71 000 Sarajevo".
 - (5) Dopuna dokumentacije koja stigne u roku u komu je objavljen javni natječaj će se prihvatiti, a koja stigne nakon zatvaranja javnog natječaja neće se prihvatiti.
 - (6) Aplikacijski obrazac (Privitak 1), Obrazac za proračun (Privitak 2) i Izjava (Privitak 3) sastavni su dio ove odluke.

Članak 11.

(Imenovanje i zadaće Povjerenstva)

- (1) Ministrica civilnih poslova rješenjem imenuje Povjerenstvo za razmatranje primljenih projekata na temelju objavljenog javnog natječaja za tekući grant "Sufinanciranje projekata nevladinih organizacija u području prevencije HIV-a i tuberkuloze u Bosni i Hercegovine" za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).
- (2) Povjerenstvo se sastoji od sedam članova, tajnika i tehničkog suradnika. U sastav Povjerenstva ulazi i po jedan član kojeg predlažu predsjedatelj Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i njegova dva zamjenika.
- (3) Povjerenstvo bliže uređuju djelokrug, način svog rada, zadaće, prava i obveze članova Povjerenstva putem donošenja Poslovnika o radu.
- (4) Povjerenstvo je dužno izvršiti provjeru kompletnosti pristigle dokumentacije.
- (5) Povjerenstvo je dužno izvršiti bodovanje prema Evaluacijskim obrascima koji su sastavni dio ove odluke, za subjekte koji su dostavili dokumentaciju sukladno članku 10. ove odluke.
- (6) Povjerenstvo je dužno izvršiti provjeru revidiranog proračuna sukladno odobrenim sredstvima i sukladno proračunu u okviru aplikacije koja je dostavljena na javni natječaj.
- (7) Predsjednik i svi članovi Povjerenstva potpisuju sve zapisnike i tabele nastale u okviru rada Povjerenstva.
- (8) Povjerenstvo je dužno datu zadaću obaviti u roku 30 radnih dana od dana početka rada.
- (9) Povjerenstvo podnosi Izvješće o svom radu ministru civilnih poslova s prijedlogom odluke o dodjeli sredstava.

Članak 12.

(Kriteriji za evaluaciju prijava)

- (1) Ocjenu dostavljenih prijava Povjerenstvo vrši sistemom bodovanja, koji se unosi u tabelu za ocjenjivanje, koja se nalazi na Evaluacijskim obrascima u privitku.
- (2) Svaku aplikaciju boduju svi članovi Povjerenstva prema Evaluacijskom obrascu. Najmanji i najveći broj bodova se odbacuju. Preostali bodovi se sabere i dijele sa pet i daju rezultat - ukupan broj bodova. Na temelju ukupnog broja bodova formira se rang lista. Sukladno rang listi i prihvatljivim troškovima u okviru proračuna aplikanta, Povjerenstvo predlaže iznos sredstava za dodjelu vodeći računa da se za dodijeljena sredstva mogu realizirati

aktivnosti, postići određeni rezultati i ostvariti postavljeni cilj.

- (3) Sve zapisnike i tabele nastale u okviru rada Povjerenstva potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Članak 13.

(Odluka o rasporedu sredstava)

- (1) Odluku o rasporedu sredstava namjenjenih za tekući grant "Sufinanciranje projekata nevladinih organizacija u području prevencije HIV-a i tuberkuloze u Bosni i Hercegovine" za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka o rasporedu sredstava) donosi Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Ministarstva.
- (2) Nakon što Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donese Odluku o rasporedu sredstava i nakon njenog objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", odluka se objavljuje na web stranici Ministarstva.

Članak 14.

(Obavjesti)

- (1) Podnositelji, čije su prijave za dodjelu sredstava odbačene ili odbijene, obavještavaju se o razlozima odbacivanja ili odbijanja istih pisanim putem.
- (2) Podnositelji, kojima su dodijeljena sredstva, smatraju se obavještenim objavljivanjem Odluke o rasporedu sredstava u "Službenom glasniku BiH" i na web stranici Ministarstva.

Članak 15.

(Ugovor o korištenju dodijeljenih sredstava)

- (1) Ministarstvo će sa korisnicima sredstava, nakon što Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donese Odluku o rasporedu sredstava, te ista bude objavljena u "Službenom glasniku BiH", zaključiti ugovor kojim će biti definirana međusobna prava i obveze ugovornih strana.
- (2) Prije zaključivanja ugovora korisnici sredstava se obavješćuju elektroničkim i usmenim putem o Odluci Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i visini odobrenih sredstava, te se od istih traži da u roku od sedam dana dostave:
 - a) Korigirani proračun usklađen sa odobrenim sredstvima. Korigirani proračun projekta postaje sastavni dio ugovora iz stavka (1) ovog članka i isti mora biti potpisan od strane ovlaštenog lica i ovjeren pečatom.
 - b) Prilikom sačinjavanja korigiranog proračuna dozvoljeno je mijenjanje iznosa po proračunskim linijama, ali ne i mijenjanje proračunskih linija.
- (3) U slučaju kada je korisnik sredstava ugovorno tijelo u smislu čl. 4. i 5. Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), za nabavu opreme, roba ili usluga, iz sredstva odobrenog projekta korisnik sredstava primjenjuje procedure definirane Zakonom o javnim nabavama, odnosno doznačena sredstva utrošit će sukladno zakonskim propisima i pravdati relevantnim računovodstveno- finansijskim dokazima.
- (4) Ukoliko korisnik sredstava granta nema status ugovornog tijela (udruženja, fondacije i sl.), obzirom da se radi o trošenju javnih sredstava, Korisnik sredstava je obavezan transparentno trošiti dodijeljena sredstva sukladno Instrukciji Ministarstva o obvezi primjene Zakona o javnim nabavama od strane krajnjih korisnika grant sredstava broj: 05-02-2-1258-1/17 od 25.12.2017. godine koja je objavljena na web stranici Ministarstva.
- (5) Ukoliko korisnik sredstava ne prihvati uvjete propisane ugovorom iz ovog članka gubi pravo na korištenje sredstava, te je u tom slučaju dužan pismeno obavijestiti Ministarstvo u roku od sedam dana.
- (6) Ukoliko korisnik sredstava u toku realizaciji projekta ustanovi da nije u mogućnosti u rokovima iz ugovora

završiti odobreni projekat, o tome je dužan u roku od 15 dana obavijestiti Ministarstvo i navesti opravdane razloge.

- (7) Ministarstvo, na molbu korisnika sredstava, može dati suglasnost za produženje roka realiziranja projekta maksimalno do šest mjeseci, ukoliko korisnik uputi molbu najmanje 30 dana ranije od datuma završetka projekta.

Članak 16.

(Izvješća o utrošku sredstava)

- (1) Korisnici sredstava dužni su Ministarstvu dostaviti izvješća o namjenskom utrošku sredstava prema Obrascu za narativno izvješće (Privitak 5) i Obrascu za financijsko izvješće (Privitak 6), koji su sastavni dio ove odluke.
- (2) Korisnik sredstava, sukladno stavku (1) ovog članka, dužan je završno narativno i financijsko izvješće dostaviti najkasnije u roku od 30 dana od dana završetka projekta prema obrascima iz stavka (1) ovog članka.
- (3) Korisnik sredstava koji podliježe obvezi dostavljanja nalaza neovisne revizije isti dostavlja uz popunjene i vlastitim pečatom ovjerene obrasce za narativno i financijsko izvješće.
- (4) Financijsko izvješće obvezno sadrži preslike originalnih fiskalnih i ostalih propisanih računovodstvenih isprava za sve troškove nastale po odobrenom projektu sukladno važećim zakonskim propisima koji reguliraju ovo područje. Ministarstvo validnost nota računa utvrđuje sukladno trenutno važećim propisima koji reguliraju ovo područje. Narativno izvješće sadrži fotografije, izvješća medija, zapisnike i slično.
- (5) Korisnici sredstava kojima su dodijeljena sredstva u iznosu 20.000,00 KM i više dužni su dostaviti i Izvješće neovisne revizije prema odredbama iz članka 17. ove odluke.
- (6) Ukoliko korisnik sredstava ne dostavi izvješće sukladno st. (1), (2) i (3) ovog članka, Ministarstvo će zatražiti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava na Jedinstveni račun trezora Bosne i Hercegovine u roku od 30 dana od dana kada Ministarstvo pisanim putem to od njega zatraži, u suprotnom pokreće postupak pred nadležnim tijelom protiv aplikanta koji nije opravdao doznačena sredstva i zabranjuje se apliciranje istom na konkurse koje raspisuje Ministarstvo u razdoblju od tri godine.
- (7) Polugodišnja izvješća dostavljaju se prema Obrascu za narativno izvješće (Privitak 5) i to najkasnije do 25.1. i 20.7.
- (8) Korisnik sredstava je dužan da vodi odvojenu i preciznu financijsku dokumentaciju, tako da se sva plaćanja i troškovi načinjeni prema odobrenom projektu lako mogu identificirati.
- (9) Korisnik sredstava je dužan da čuva originalne računovodstvene knjige i originalnu financijsku dokumentaciju, te da u slučaju potrebe iste učini dostupnim za razmatranje i kontrolu od strane Ministarstva ili bilo koje druge osobe koju ovlasti Vijeće ministara Bosne i Hercegovine ili bilo kog drugog zakonom ovlaštenog tijela.
- (10) Korisnik sredstava može izvršiti realokaciju u iznosu do 15% unutar odobrenih proračunskih linija bez posebne suglasnosti Ministarstva, što posebno navodi u izvješću s obrazloženjem.
- (11) Ministarstvo najkasnije do 31.3.2021. godine dostavlja detaljno izvješće Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine o dodjeljenom tekućem grantu "Sufinanciranje projekata nevladinih organizacija u području prevencije HIV-a i tuberkuloze u Bosni i Hercegovini" za 2020. godinu, putem Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

Članak 17.

(Neovisna revizija)

- (1) Sukladno stavku (5) članka 17. ove odluke korisnici sredstava kojima su dodijeljena sredstva u iznosu 20.000,00 KM i više dužni su angažirati neovisnu reviziju sukladno Međunarodnom revizorskom standardu 4400 - Dogovorene procedure, gdje se od revizora zahtjeva da provede "Procedure verifikacije troškova projekta" i dostavi "Izvješće o stvarnom nalazu - *Report of factual findings*".
- (2) Korisnici sredstava troškove neovisne revizije mogu planirati u okviru proračuna projekta sa kojim apliciraju na konkurs.
- (3) Revizor, za svaku odobrenu stavku troškova u okviru revidiranog proračuna projekta iz ugovora, provjerava:
 - a) Stvamo nastali trošak - revizor provjerava da je trošak za svaku stavku stvarno nastao i da se odnosi na korisnika sredstava. U ovu svrhu revizor provjerava prateću dokumentaciju (npr. fakture, ugovore) i dokaze o plaćanju. Revizor također provjerava dokaze da je rad završen, roba primljena ili usluge izdate i on/ona provjerava postojanje imovine, ako je primjenljivo.
 - b) Rok za implementaciju - revizor provjerava da su troškovi za svaku stavku nastali u toku razdoblja za implementaciju aktivnosti.
 - c) Proračun - revizor provjerava da je trošak za svaku stavku naveden u revidiranom proračunu projekta koji je sastavni dio ugovora.
 - d) Neophodnost - revizor provjerava da li je trošak za svaku stavku neophodan za implementaciju aktivnosti i da je nastao kao rezultat ugovorenih aktivnosti a uvidom u prirodu troškova sa pratećom dokumentacijom.
 - e) Evidencija - revizor provjerava da je trošak za svaku stavku evidentiran u računovodstvenom sistemu korisnika sredstava i da je evidentiran sukladno važećim računovodstvenim standardima.
 - f) Opravdanost - revizor potvrđuje da je trošak za svaku stavku potkrijepljen dokazima i posebno pratećom dokumentacijom. Sva financijsko-računovodstvena dokumentacija sukladno zakonskim propisima se prilaže uz izvješće.
 - g) Revizor provjerava da se novčana vrijednost svake odobrene stavke troška slaže sa temeljnim dokumentima (npr. računima, platnim izvodima) i da je korišten tačan tečaj, gdje je to primjenljivo.
 - h) Revizor provjerava prirodu troškova za svaku stavku i utvrđuje da je svaka stavka troška klasificirana pod tačnim (pod)naslovom u financijskom izvješću.
 - i) Poštivanje pravila nabave - gdje je to primjenljivo, revizor provjerava da li su provedene procedure nabave sukladno zakonu o nabavama.
 - j) Revizor utvrđuje da li su troškovi za svaku stavku prihvatljivi, te da li je namjenski utrošen novac iz ugovora i opravdan relevantnim računovodstvenim dokazima, te da li su poštivani propisi koji se odnose na blagajničko gotovinsko plaćanje.
- (4) Revizor je dužan da svu original financijsko-računovodstvenu dokumentaciju pomoću koje vrši "Procedure verifikacije troškova projekta" ovjeri svojim pečatom kako se ista ne bi mogla koristiti za izvješćavanje prema trećim licima. Preslika cjelokupne dokumentacije sastavni je dio izvješća neovisne revizije a koji korisnik sredstava, nakon završetka projekta, dostavlja Ministarstvu sa drugom traženom dokumentacijom sukladno ovoj odluci.

Članak 18.

(Kontrola odobrenih projekata)

- (1) Kontrola realizacije odobrenih projekata se vrši po njihovom završetku na bazi dostavljenog kompletnog narativnog i financijskog izvješća. Kontrola uključuje:
 - a) analizu narativnog izvješća o realizaciji projekta koju vrši Sektor za zdravstvo u Ministarstvu i na temelju koje se utvrđuje učinak realiziranog projekta, te
 - b) analizu financijskog izvješća koju vrši Povjerenstvo za financijsku kontrolu.
- (2) Povjerenstvo za financijsku kontrolu izvješća iz stavka (1) točke b) ovog članka imenuje ministarica civilnih poslova Bosne i Hercegovine. Povjerenstvo se sastoji od tri člana i tajnika Povjerenstva koji pruža administrativno-tehničku potporu radu Povjerenstva. Povjerenstvo za financijsku kontrolu izvješća na prvom sastanku usvaja Poslovnik o radu kojim se uređuje djelokrug i način rada.
- (3) Članovi Povjerenstva za financijsku kontrolu ne mogu biti osobe koje su sudjelovale u radu Povjerenstva za razmatranje primljenih projekata na temelju objavljenog javnog natječaja za tekući grant "Sufinanciranje projekata nevladinih organizacija u području prevencije HIV-a i tuberkuloze u Bosni i Hercegovini" za 2020. godinu.
- (4) Stručno-analitičku potporu Povjerenstvu za financijsku kontrolu u postupku kontrole realizacije odobrenih projekata pruža Sektor za zdravstvo, što se detaljnije utvrđuje kroz donošenje internog uputstva od strane Ministarstva. Uputstvom se bliže uređuju i druge radnje koje kao obveza proizilaze iz odredbi ove odluke.
- (5) Ukoliko zaključi da je potrebno Povjerenstvo iz stavka (2) ovog članka će odlaskom u sjedište korisnika sredstava ostvariti uvid u cjelokupnu dokumentaciju.
- (6) Za projekte koji su podržani sa iznosom 15.000,00 KM i više Ministarstvo učinak utvrđuje i kroz nazočnost predstavnika Ministarstva u prostorijama korisnika grant sredstava o čemu se sačinjava zabilješka i prilaže uz obrazac za narativno izvješće. Sukladno mogućnostima predstavnik Ministarstva isto čini i za korisnike sredstava koji su dobili sredstva manja od 15.000,00 KM.
- (7) Ukoliko je nalaz neovisne revizije potvrdio namjenski utrošak sredstava i ukoliko je isti sačinjen i potkrijepljen dokazima navedenim u članku 17. ove odluke, isti ne podliježe analizi Povjerenstva za financijsku kontrolu.
- (8) Ukoliko Povjerenstvo iz stavka (2) ovog članka kod korisnika sredstava u izvješćivanju utvrdi pogreške tehničke prirode, koje podrazumijevaju nepravilno popunjene Obrasce za izvješća i slične tehničke pogreške, korisnik sredstava se obavještava pisanim putem, ili putem fax-a ili

telefonom, o potrebi otklanjanja utvrđenih nedostataka u roku od 15 dana od prijema obavijesti. Ako korisnik sredstava u zadanom roku ne otkloni nedostatke, Ministarstvo upućuje zahtjev korisniku sredstava da izvrši povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava, u roku od 30 dana od dana kada Ministarstvo pisanim putem to od njega zatraži. Ukoliko se sredstva ne uplate u navedenom roku pokreće se postupak pred nadležnim tijelom protiv aplikanta koji nije opravdao doznačena sredstva i zabranjuje se apliciranje istom na natječaje koje raspisuje Ministarstvo u razdoblju od tri godine.

- (9) Ukoliko se ustanovi nenamjensko trošenje doznačenih sredstava aplikant je dužan izvršiti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava na Jedinstveni račun trezora Bosne i Hercegovine u roku od 30 dana od dana kada Ministarstvo pisanim putem to od njega zatraži, u suprotnom pokrenut će se postupak pred nadležnim tijelom protiv aplikanta koji nije opravdao doznačena sredstva i zabranjuje se apliciranje istom na natječaje koje raspisuje Ministarstvo u razdoblju od tri godine.
- (10) Ukoliko korisnik nije utrošio cjelokupna doznačena sredstva za realizaciju odobrenog projekta, dužan je da izvrši povrat neutrošenih sredstava uplatom istih na Jedinstveni račun trezora Bosne i Hercegovine u roku od 30 dana od dana završetka projekta uz obrazloženje. Ukoliko se sredstva ne uplate u navedenom roku pokreće se postupak pred nadležnim tijelom protiv korisnika sredstava koji nije opravdao doznačena sredstva i zabranjuje se apliciranje istom na natječaje koje raspisuje Ministarstvo u razdoblju od tri godine.
- (11) Mandat Povjerenstva za financijsku kontrolu traje dok se, nakon analize dostavljenih financijskih izvješća, ne konstatuje opravdanost doznačenih sredstava i ispravnost svih projekata.

Članak 19.

(Korištenje naziva Ministarstva)

Korisniku sredstava je dozvoljeno korištenje naziva Ministarstva sukladno odredbama Zakona o grbu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/01 i 23/04).

Članak 20.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 201/20
6. listopada 2020. godine
Sarajevo

Predsjedatelj
Vijeća ministara BiH
Dr. Zoran Tegeltija, v. r.